

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## DELIBERAZIONE

n. 809

del 30-4-2021

## O G G E T T O

Assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico - disciplina di Medicina Interna.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 820

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che sulla base delle indicazioni espresse dai competenti servizi aziendali finalizzate a definire il fabbisogno di personale, la scrivente Azienda ha valutato la necessità di procedere al reclutamento di un Dirigente Medico – disciplina di Medicina Interna, con rapporto di lavoro a tempo determinato, da assegnare all'U.O.C. Medicina Generale del Presidio Ospedaliero di Arzignano, al fine di garantire la sostituzione un dirigente medico assente dal servizio per aspettativa.

Vista l'autorizzazione regionale espressa con nota prot. n. 483744 del 12 novembre 2020.

Dato atto che la scrivente Azienda non dispone di graduatorie di concorso o avviso pubblico nella disciplina di cui trattasi e, pertanto, è stata avviata la ricerca di graduatorie ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 nonché delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 258 del 09.03.2021.

Fatto presente al riguardo che l'Azienda Ospedale – Università di Padova con nota prot. n. 16561 del 12.03.2021 ha concesso alla scrivente Azienda l'utilizzo della graduatoria di avviso pubblico, nel profilo di cui trattasi, approvata da Azienda Zero con delibera n. 98 del 18/02/2021, utilizzabile a partire dalla posizione n. 10).

Ritenuto, pertanto, con il presente provvedimento di procedere all'utilizzo della graduatoria di avviso pubblico sopra indicata per l'assunzione a tempo determinato di una unità, alla quale verrà conferito un incarico di supplenza in sostituzione del titolare del posto, assente dal servizio e per tutta la durata dell'assenza dello stesso.

Fatto presente che l'assunzione di cui al presente provvedimento sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 2039 del 24/12/2020), dell'utilizzo della relativa autorizzazione regionale (ex D.G.R.V. n. 2005 del 30.12.2019 e n. 258 del 09.03.2021) nonché di quanto concordato con la Direzione Strategica Aziendale in materia di spesa del personale e sarà tenuta in considerazione ai fini della predisposizione del bilancio economico preventivo relativo all'esercizio 2021.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza;

Sulla base di quanto sopra

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **D E L I B E R A**

1. di procedere all'utilizzo della graduatoria di avviso pubblico in qualità di Dirigente Medico – disciplina di Medicina Interna approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 98 del 18 febbraio 2021, per l'assunzione a tempo determinato di una unità, da assegnare all'U.O.C. Medicina

Generale del Presidio Ospedaliero di Arzignano, in sostituzione del titolare del posto assente dal servizio per aspettativa, per tutta la durata dell'assenza dello stesso;

2. di precisare che l'instaurazione del rapporto di lavoro di cui al precedente punto 1. è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed all'esito della visita medica preventiva e decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, è pari ad € 62.116,67 annui , definita con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'ente;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 1-5-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 1-5-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---